



Ricerca...



[CHI SIAMO](#) ▾ • [ATTIVITÀ](#) ▾ • [NEWS ED EVENTI](#) • [BANDI DI GARA](#) • [ALBO FORNITORI](#) • [SOCIETÀ TRASPARENTE](#) • [LAVORA CON NOI](#) ▾ • [CONTATTI](#)

[Home](#) > [Lavora con noi](#) > AVVISO DI RICERCA FIGURA PROFESSIONALE - Esperto relazioni istituzionali

AVVISO DI RICERCA FIGURA PROFESSIONALE - ESPERTO RELAZIONI ISTITUZIONALI

Posizione aperta: Esperto relazioni istituzionali (codice di riferimento: ESP. REL. IST.)

Sede: Roma

Durata: 20 novembre 2019 – 31 marzo 2020

Inquadramento e Compenso: Contratto di consulenza/prestazione d'opera – compenso commisurato all'esperienza maturata ed alla disponibilità di impegno assicurata e, comunque, non superiore ad euro 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre spese e oneri accessori di legge.

Termine di presentazione delle candidature: 15 novembre 2019, ore 12:00

Descrizione delle attività

Alla risorsa è richiesto, in qualità di esperto nel settore di riferimento, di affiancare UIRNet S.p.A. nella cura e nella gestione delle relazioni istituzionali. Alla risorsa, in particolare, è richiesto lo svolgimento delle seguenti attività:

- ✔ supporto al Presidente e Amministratore Delegato nella gestione delle relazioni pubbliche e delle comunicazioni istituzionali;
- ✔ supporto nell'attività di sviluppo delle strategie di comunicazione istituzionale;
- ✔ eventuale coordinamento con Direzione/Uffici interni competenti in materia di comunicazione.

Requisiti minimi

- ✔ esperienza, non inferiore ad un quinquennio, nella cura dei rapporti con le istituzioni;
- ✔ esperienza, non inferiore ad un quinquennio, nel campo della politica e della comunicazione;
- ✔ assenza di condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti preferenziali

- ✔ esperienza di settore anche con riferimento alla Pubblica Amministrazione;
- ✔ conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata)

Caratteristiche personali

- ✔ capacità di analisi e sintesi
- ✔ flessibilità e capacità organizzative e relazionali
- ✔ affidabilità e riservatezza

Chiunque fosse interessato al presente Avviso deve inviare all'indirizzo gestionerisorse@uirnet.it, entro le ore 12:00 del 15 NOVEMBRE 2019, indicando nell'oggetto della e-mail il codice di riferimento della selezione:

- ✔ il proprio *curriculum vitae* in formato pdf, sottoscritto, siglato in ogni pagina e contenente la dichiarazione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 circa la veridicità dei dati in esso contenuti, con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità;
- ✔ l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, come da allegata "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati".

UIRNet S.p.A. si riserva di non dare corso alla selezione, ove non reperisse candidati idonei ovvero per superiori ragioni di interesse pubblico.

Allegato.: [Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento \(UE\) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati"](#)